



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos no Município de Pedregulho

INTRODUÇÃO

Este documento Trata-se de Estudo Técnico Preliminar para a abertura de processo licitatório para contratação de empresa especializada para Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos no município de Pedregulho-SP, o que envolve a locação de estrutura de iluminação, estrutura de som, barracas, banheiros químicos, fechamentos, gradil de isolamento, gerados, praticável e painéis de led.

1. – EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

INTEGRANTES			
FUNÇÃO NA EQUIPE	NOME	E-MAIL	SETOR
Requisitante / gestor do contrato	Edgar Ajax dos Reis Filho	educacao@pedregulho.sp.gov.br	Sec. De Educação e Cultura
Gestor do Contrato	Edgar Ajax dos Reis Filho	educacao@pedregulho.sp.gov.br	Sec. De Educação e Cultura
Técnico / fiscal do contrato	Nilbe Carvalho Vilela Matheus	nilbevilelapm@gmail.com	Sec. De Educação e Cultura

2. – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. A realização de processo licitatório para a contratação de empresa especializada para Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos no município de Pedregulho-SP, tendo como objetivo principal a atender as necessidades do município na realização de eventos comemorativos já tradicionais no município, a fim de promover o



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

desenvolvimento econômico, fomentar o turismo, a cultura e o comércio local através da realização destes eventos. As empresas vencedoras do certame licitatório locarão as estruturas para realização dos eventos, uma vez que o município não dispõe de tais estruturas.

2.2. Desta forma necessitamos da abertura do processo de licitação na modalidade de pregão eletrônico do tipo menor preço por item para registro de preços, este processo é indispensável para realização dos eventos.

3. – JUSTIFICATIVA

3.1. O Chefe do Executivo tem se preocupado em atender ao crescimento das ações do Município, que se refletem nos expressivos resultados obtidos quanto à eficiência administrativa. Neste sentido e no intuito de facilitar a realização dos serviços ao Município recomendamos a adoção do Sistema de Registro de Preços. O Sistema de Registro de Preços é o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras. É um tipo de procedimento de licitação onde os ganhadores não efetivam imediatamente após a adjudicação e homologação do certame a entrega de seus serviços nem recebem os empenhos assim que forem declarados aptos a negociarem com o órgão licitante. Eles apenas comparecem ao certame para informar que estão dispostos a vender e/ou prestar os serviços ao município por um preço determinado e válido por um período de 12 (doze) meses. No registro de preços a administração tem uma garantia de fornecimento certo a preço previamente declarado nas outras modalidades licitatórias corre-se frequentemente o risco de os certames fracassarem por ausência de licitantes, variação nos preços, ausência de pronta entrega / atendimento.

3.2. Os objetivos principais do Sistema de Registro de Preços são:



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

- a) redução de custos;
- b) otimização dos procedimentos licitatórios;
- c) garantia de fornecimento sempre ao menor preço praticado pelo mercado;
- d) aceleração dos prazos legais exigidos para a formalização dos atos administrativos inerentes a licitação;
- e) dispensa da obrigatoriedade de manutenção de estoques nas dependências do órgão (o produto fica com o licitante vencedor, no seu armazém, e por sua conta);
- f) facilidade na distribuição (o produto segue uma linha reta entre fornecedor usuário).

4. – IDENTIFICAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES

4.1. Aquisição dos itens – Adquirir em definitivos todos os itens descritos neste Estudo Técnico Preliminar, esta solução embora aparente ser uma boa opção, tendo em vista que o Município teria um desembolso único, porém esbarra em situações adversas: O alto custo da aquisição por se tratarem de muitos itens; a guarda é outro empecilho, tendo em vista que cada item tem uma forma adequada de acomodar; A manutenção dos itens pode se tornar um problema, pois ensejará um contrato para manter tudo em pleno funcionamento quando os mesmos apresentarem quaisquer defeitos; A mão de obra especializada na montagem e desmontagem da infraestrutura; Os profissionais técnicos que precisam ficar de plantão a todo momento para regular e fazer funcionar os equipamentos eletrônicos e outros tantos para nas diversas áreas de atuação dos eventos; E por fim, a desatualização normal dos itens, especificamente aos eletrônicos, considerando a rápida evolução da tecnologia, o que seria um desperdício do dinheiro público.

4.2. Licitação – Iniciar um processo licitatório para contratar empresa especializada para o Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

equipamentos para realização de eventos no município de Pedregulho é uma outra opção, que ensejaria uma proposta bem adequada ao nosso Município. Esta solução apresenta muitas vantagens, pois atenderia diretamente às demandas propostas para o Município, uma vez que todos os itens nela presentes foram inseridos baseados nos eventos previstos.

5. – SOLUÇÃO TÉCNICA ESCOLHIDA.

5.1. Pelas justificativas apresentadas, a solução técnica escolhida é a de licitar através de pregão eletrônico do tipo menor preço por item para contratação de empresa especializada para o Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos para atendimento às necessidades do Município de Pedregulho, alinhada com a necessidade do município, conforme apresentada neste ETP.

5.2. A solução mais vantajosa para realização dos eventos comemorativos do município é a contratação de empresa especializada para o Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização dos eventos, em função das necessidades institucionais, da natureza da solução, dos riscos envolvidos na contratação, no fato de que o município não possui servidores especializados na montagem das estruturas, além da complexidade e os riscos inerentes à execução dos serviços e ainda, dos custos obtidos no levantamento de preços, recomenda-se a contratação de uma empresa especializada para o Registro de Preços, por meio de licitação, na modalidade Pregão na sua forma eletrônica, o fornecedor contratado poderá ser convocado para assinar a Ata de Registro, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de sua convocação, cuja vigência será até 12 (doze) meses, conforme disciplinado na Ata de Registro.

5.3. A especificação técnica dos equipamentos a serem locados encontra-se totalmente descrita neste ETP.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

5.4. Esta equipe de contratação entende que a solução proposta é a que melhor se adequa às necessidades de negócio definidas no Documento de Formalização de Demanda que motivou a realização deste estudo técnico preliminar.

6. – ALINHAMENTO COM PAC

6.1. Este processo licitatório encontra-se alinhado com o PAC – Plano Anual de Contratação para o ano de 2025.

7. – RECURSOS DISPONÍVEIS:

7.1. A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratação Anual do Município, o orçamento municipal para o ano de 2025, conforme estabelecido pela Lei Orçamentária Nº 3318, de 22 de novembro de 2024, é de R\$ 103.266.000,00. Destes, R\$ 2.171.621,20, possui recursos direcionados para este fim, estando assim alinhada com o planejamento desta administração, trata-se de despesa prevista e adequada à LOA, onerará a seguinte dotação orçamentária:

7.2. A ficha orçamentária:

A) - Departamento: Administração. Responsável: Serviços Administrativos. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 041222005.2207. Natureza: 3.3.90.39, ficha 27; B) - Departamento: Administração. Responsável: Serviços Públicos Municipais. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 154522014.2214. Natureza: 3.3.90.39; ficha 80 C) - Departamento: Praças e Jardins. Responsável: Praças e Jardins. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 154522017.2216. Natureza: 3.3.90.39, ficha 98; D) - Departamento: Administração. Responsável: Guarda Municipal. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 061812024.2222. Natureza: 3.3.90.39, ficha 130; E) - Departamento: Esporte e Lazer. Responsável: Esporte e Lazer. Recursos orçamentários próprios.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Funcional programática: 278122026.2223. Natureza: 3.3.90.39; ficha 138; F) - Departamento: Turismo. Responsável: Turismo. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 236952029.2230. Natureza: 3.3.90.39, ficha 148; G) - Departamento: Educação. Responsável: Ensino Fundamental. Recursos orçamentários próprios. Funcional Programática: 123612033.2238. Natureza: 3.3.90.39, ficha 201 H) - Departamento: Cultura. Responsável: Cultura. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 133922042.2254. Natureza: 3.3.90.39, ficha 255; I) - Departamento: Cultura. Responsável: Cultura. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 133922042.2255. Natureza: 3.3.90.39, ficha 258; J) - Departamento: Saúde. Responsável: Fundo Municipal Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012044.2259. Natureza: 3.3.90.39, ficha 281; K) - Departamento: Assistência Social Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Assistência Social. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 081222051.2273. Natureza: 3.3.90.39, ficha 334.

8. – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

8.1. O objeto tem natureza de serviços comuns, visto que, seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital por meio de especificações usuais de mercado, nos exatos termos do Art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço por item nos termos dos Arts. 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.3. A solução adotada deverá atender aos requisitos mínimos de quantidade, qualidade e segurança, bem como a proposta mais vantajosa apresentada, observadas as especificações do Termo de Referência. Vale salientar, que os requisitos apresentados não restringem e nem atravancam a competição, de modo que se trata de características básicas dos respectivos itens.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

- 8.4.** A montagem e desmontagem das estruturas de iluminação e painéis de led devem ser completamente realizadas pela empresa contratada.
- 8.5.** A montagem das estruturas de iluminação e painéis de led deve ser antecipadamente realizada, para que esteja totalmente montada até 01 (um) dia antes da data de realização de cada evento.
- 8.6.** A desmontagem da estrutura só poderá ser realizada no dia seguinte à finalização do evento.
- 8.7.** A estrutura deve atender aos padrões de segurança e qualidade estabelecidos pelas autoridades competentes.
- 8.8.** Todos os itens da estrutura devem ser fabricados com materiais duráveis e resistentes, capazes de suportar a magnitude do evento.
- 8.9.** O transporte de todos os itens da estrutura deve ser realizado por conta da empresa, eximindo a Prefeitura Municipal de qualquer responsabilidade desta natureza.
- 8.10.** A empresa deverá fornecer manutenção corretiva e preventiva da estrutura durante todos os dias do evento, de forma rápida se necessário, a fim de evitar intercorrências.
- 8.11.** A empresa deverá oferecer suporte em caso de dúvidas ou problemas relacionados à estrutura.
- 8.12.** A empresa deverá, no momento da montagem, observar se partes da estrutura podem comprometer o evento, e, quando possível, adequar a estrutura.
- 8.13.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

9. – ESTIMATIVA DE QUANTIDADES E INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

<i>Tabela de Preços:</i>					
<i>Item</i>	<i>Produtos</i>	<i>Unid.</i>	<i>Quant.</i>	<i>Valor Unitário Máximo R\$</i>	<i>Valor Total Máximo R\$</i>
01	LOCACAO DE SOM COM SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DE MÉDIO PORTE: Sistema de Som	Locação por diária	10	R\$ 15.276,67	152.766,78



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

<ul style="list-style-type: none">• Som P.A. 4x4 em Line Array sendo 4 caixas de alta com 1 Autofalante de 450w e 3 drivers de 100w em cada caixa por lado, e 4 caixas de Sub duplas com 2 autofalantes de 18 polegadas de 600w RMS cada um por lado, 1 Rack de potência com 2 potencias Lab Gruppem de 4 canais sendo elas 1 de 20.000w RMS e outra de 10.000W RMS. 1 Periférico com 1 Processador DBX 260 para gerenciamento do Sistema;• Sistema de Delay 1x1 em KF com 2 caixas de alta com 2 autofalantes de 12 polegadas e 400w RMS cada autofalante e 1 Driver de 120w RMS em cada caixa, 1 rack de Potência com 1 Potencia Lab Gruppen 20.000W RMS e 1 processador DBX PA2+ para gerenciamento do Delay, a aproximadamente 40m do palco principal configurado e devidamente alinhado ao sistema Principal;• Sistema de Palco com Side Feel 1x1 com 1 caixa de Grave com 2 autofalantes de 18 polegadas e 1 caixa de alta com 2 autofalantes de 12 polegadas e 1 drive de 2 polegadas de cada lado, 1 Rack de Potencia com 3 Potencias Audio Leader sendo elas, 1 6400W RMS, 1 4000w RMS e 1 2000W RMS com processador Behringer DCX 2496 para gerenciamento do sistema;• 2 monitores de palco modelo SM400 com 2 autofalantes de 400W RMS e 1 driver de 120W RMS em cada;• 1 Mesa de som Digital Behringer X32 Full• 1 kit de Microfone de Bateria Sennheiser Drum Set; 2 Multcabos de 12 vias com Bandeja para ligação de Bateria e percussão;• 1 Kit de 6 microfones SM 57 para Percussão;• 2 Microfones sem fio Kadosh K502M;• 6 microfones para voz e Instrumentos AKG PS3;				
---	--	--	--	--



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

<ul style="list-style-type: none">• 40 cabos XLR de diversos tamanhos;• 10 Direct Box passivos, 2 Direct Box duplos passivos;• 1 Corpo de Bateria completo, 15 Pedestais de vários tamanhos;• 6 kits adaptadores de fones para músicos• Rider Sugerido (Nathan e Eduardo e Romeu e Julieta)• 1 Técnico de Som responsável pelo Sistema; <p>Sistema de Iluminação</p> <ul style="list-style-type: none">• Grid de Palco em Alumínio Q30 liga Pesada com 2 linhas para Iluminação na medida de 8x5x4m (Largura x Profundidade x Altura) devidamente aterrado;• Iluminação de Palco com 12 Moving Beam 230 7R, 10 Canhões Par Led, 4 Mac Aura, 8 Strobe Atomic RGB 1000w Led, 3 Mini Brute 400w, 4 Canhões COB 200w:• Sistema de Gerenciamento de Luz Grand M.A. completo, Buffer de 8 saídas, Pro Power devidamente aterrado e dimensionado;• Mão de Obra de montagem, Desmontagem;• Técnico de Luz do Sistema durante todos os dias do evento.				
Total Geral =====>			R\$ 150.000,00	

10. – LEVANTAMENTO DE MERCADO

10.1. Em pesquisa realizada através da ferramenta de cotação em Banco de Preços públicos que demonstra preços públicos em contratações semelhantes de outros municípios, a média obtida do valor global foi de R\$ 150.000,00, relatório em anexo.

10.2. Portanto adotaremos estes valores como referência, o valor global da contratação, deverá permanecer no valor aproximado de R\$ 2.171.621,20 (dois milhões cento e setenta e um mil, seiscentos e vinte e um Reais e vinte centavos),



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

com seus valores unitários e quantidades estabelecidos na tabela a seguir.

11. – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

11.1. A estimativa do valor global dos serviços objeto deste ETP, será de, aproximadamente, R\$ 150.000,00. Insta salientar, que em virtude da especificidade do objeto, não há como apontar o valor exato da contratação, motivo que ensejou o uso de memórias de cálculo de contratações pretéritas com o mesmo objeto, segue tabela com valores unitários e totais definidos de cada item e suas respectivas quantidades:

<i>Tabela de Preços:</i>					
<i>Item</i>	<i>Produtos</i>	<i>Unid.</i>	<i>Quant.</i>	<i>Valor Unitário Máximo R\$</i>	<i>Valor Total Máximo R\$</i>
01	LOCACAO DE SOM COM SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DE MÉDIO PORTE: Sistema de Som <ul style="list-style-type: none">Som P.A. 4x4 em Line Array sendo 4 caixas de alta com 1 Autofalante de 450w e 3 drivers de 100w em cada caixa por lado, e 4 caixas de Sub duplas com 2 autofalantes de 18 polegadas de 600w RMS cada um por lado, 1 Rack de potência com 2 potencias Lab Gruppem de 4 canais sendo elas 1 de 20.000w RMS e outra de 10.000W RMS. 1 Periférico com 1 Processador DBX 260 para gerenciamento do Sistema;Sistema de Delay 1x1 em KF com 2 caixas de alta com 2 autofalantes de 12 polegadas e 400w RMS cada autofalante e 1 Driver de 120w RMS em cada caixa, 1 rack de Potência com 1 Potencia Lab Gruppen 20.000W RMS e 1 processador DBX PA2+ para gerenciamento do Delay, a aproximadamente 40m do palco principal configurado e devidamente alinhado ao sistema Principal;	<i>Locação por diária</i>	10	R\$ 15.000,00	R\$ 150.000,00



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Palco com Side Feel 1x1 com 1 caixa de Grave com 2 autofalantes de 18 polegadas e 1 caixa de alta com 2 autofalantes de 12 polegadas e 1 drive de 2 polegadas de cada lado, 1 Rack de Potencia com 3 Potencias Audio Leader sendo elas, 1 6400W RMS, 1 4000w RMS e 1 2000W RMS com processador Behringer DCX 2496 para gerenciamento do sistema;• 2 monitores de palco modelo SM400 com 2 autofalantes de 400W RMS e 1 driver de 120W RMS em cada;• 1 Mesa de som Digital Behringer X32 Full• 1 kit de Microfone de Bateria Sennheiser Drum Set; 2 Multcabos de 12 vias com Bandeja para ligação de Bateria e percussão;• 1 Kit de 6 microfones SM 57 para Percussão;• 2 Microfones sem fio Kadosh K502M:• 6 microfones para voz e Instrumentos AKG PS3;• 40 cabos XLR de diversos tamanhos;• 10 Direct Box passivos, 2 Direct Box duplos passivos;• 1 Corpo de Bateria completo, 15 Pedestais de vários tamanhos;• 6 kits adaptadores de fones para músicos• Rider Sugerido (Nathan e Eduardo e Romeu e Julieta)• 1 Técnico de Som responsável pelo Sistema; <p>Sistema de Iluminação</p> <ul style="list-style-type: none">• Grid de Palco em Alumínio Q30 liga Pesada com 2 linhas para Iluminação na medida de 8x5x4m (Largura x Profundidade x Altura) devidamente aterrado;• Iluminação de Palco com 12 Moving Beam 230 7R, 10 Canhões Par Led, 4 Mac Aura, 8 Strobo Atomic RGB 1000w Led, 3 Mini Brute 400w, 4 Canhões COB 200w:• Sistema de Gerenciamento de Luz Grand M.A. completo, Buffer de 8 saídas, Pro Power				
---	--	--	--	--



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

devidamente aterrado e dimensionado; • Mão de Obra de montagem, Desmontagem; • Técnico de Luz do Sistema durante todos os dias do evento.				
Total Geral =====>				R\$ 150.000,00

12. – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

12.1. Em virtude de a Prefeitura Municipal não possuir as estruturas e equipamentos para a realização dos eventos, a contratação de empresa especializada para o registro de preços acaba por ser a opção menos onerosa à Administração Pública, principalmente pela especificidade do objeto. Assim, a solução adotada será a que apresentar os menores valores unitários dos objetos deste estudo, observados os critérios mínimos de qualidade, quantidade e segurança especificados nos requisitos da contratação.

13. – JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

13.1. A contratação deverá ser parcelada, pois, neste caso, é tecnicamente e economicamente viável dividir a solução, pois não há perda de escala e há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução.

14. – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

14.1. O objetivo da contratação de empresa especializada para Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos comemorativos município de Pedregulho, tem o objetivo de proporcionar aos munícipes e a toda região lazer e entretenimento, bem como, fomentar a economia local, com geração de empregos e receita, observados os critérios de segurança e qualidade.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

14.2. A referida contratação pretende, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros, atingir os seguintes resultados:

14.2.1. A escolha da contratação mais viável ao município, observando o melhor custo-benefício e o uso racional dos recursos financeiros disponíveis, de modo que todas as demandas sejam atendidas, evitando prejuízos financeiros e de execução.

14.2.2. O cumprimento, por parte da contratada, de todos os compromissos firmados, evitando a necessidade de rescisão do contrato, considerando as exigências, os prazos, as quantidades e demais especificações do contrato.

15. – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

15.1. A equipe de planejamento da contratação será encarregada da gestão e fiscalização do contrato, informando local de entrega, data, condições de entrega, bem como são informados das providências a serem tomadas em caso de inexecução total ou parcial do contrato.

16. – CONTRATAÇÕES CORRELATAS / INTERDEPENDENTES

16.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

17. – IMPACTOS AMBIENTAIS

17.1. Alteração do meio ambiente: Entendendo o conceito de "Impacto Ambiental" como alterações no meio ambiente em consequência de atividades humanas (negativas ou positivas, permanentes ou temporárias) dentro do espaço geográfico,



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

e após análise desta Administração, não se vislumbram impactos ambientais de alteração do meio ambiente de maior monta ou significativo que implique na tomada de providências de relevância decorrentes desta contratação.

17.2. Contaminação do solo: Os impactos ambientais por contaminação do solo tanto por dejetos do público, quanto por resíduos sólidos produzidos pelo público pode ocorrer por se tratar de um evento aberto ao público, tanto em locais abertos e fechados, neste sentido deverão ser tomadas as seguintes medidas de mitigação:

17.2.1. Deverão ser colocadas diversas lixeiras para captação do lixo produzido pelo público nos dias do evento, que irão ser reciclados com destinação ambiental adequada após o encerramento do evento.

17.2.2. Deverão ser destinados funcionários para a limpeza do recinto que irão recolher os resíduos e fazer a destinação ambiental adequada após o encerramento do evento.

17.2.3. Deverão ser instalados banheiros químicos quando o evento for realizado em locais abertos que serão limpos e higienizados após o encerramento do evento.

17.2.4. Gestão de Resíduos: Implementar práticas de reciclagem, compostagem e redução de resíduos é importante para minimizar o impacto ambiental do evento.

17.3. Para a realização dos eventos serão observadas as normais legais ambientais, a fim de impedir que ocorra qualquer degradação ao meio ambiente onde serão realizados, e com as medidas de mitigação adotadas deverão reduzir o impacto ambiental o máximo possível, tornando-os praticamente inexistentes.

18. – SUSTENTABILIDADE.

18.1. Gestão de Resíduos: Implementar práticas de reciclagem, compostagem e redução de resíduos é importante para minimizar o impacto ambiental do evento.

18.2. Conservação de Recursos Naturais: Reduzir o consumo de água, energia e outros recursos naturais durante o evento é essencial para promover a



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

sustentabilidade.

18.3. Educação e Conscientização: Promover a educação e conscientização sobre questões ambientais pode ajudar a envolver os participantes, espectadores e a comunidade local na promoção da sustentabilidade e na adoção de práticas mais responsáveis.

18.4. Atender aos requisitos do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

18.5. Os serviços devem atender às regras gerais da legislação ambiental.

19. – ANÁLISE DE RISCOS.

19.1. Os riscos identificados que poderão comprometer o sucesso da contratação estão enumerados na tabela a seguir.

Ameaça	Efeito	Ação de mitigação	Responsável	Prazo
Falta de orçamento do Município para realização da ação.	Ausência de orçamento para efetivação da contratação.	Negociar com a Administração do Município a destinação de recursos orçamentários para a ação.	Requisitante da demanda	Não se aplica.
Atraso na entrega dos serviços	Atraso nas atividades desenvolvidas pela empresa contratadas.	Antecipar a negociação com o prestador de serviço para evitar atrasos.	Fiscais do contrato.	No empenho.
Falta de pessoal para instrução e acompanhamento da ação.	Atraso na ação e comprometimento na execução orçamentária.	Negociar com a área administrativa do Município ampliação dos recursos humanos disponíveis.	Requisitante da demanda	Não se aplica.
Não fornecimento dos serviços (Inexecução contratual).	Inviabilização da ação.	Aplicar penalidades contratuais; Exigir Seguro de execução no ato da assinatura do contrato. Providenciar nova contratação;	Fiscais do contrato; Requisitante da demanda.	Imediato, quando caracterizado o atraso.
Rompimento contratual durante a vigência.	Interrupção da prestação do serviço contratado.	Aplicar penalidades contratuais; Exigir Seguro de execução no ato da assinatura do contrato. Providenciar nova contratação.	Fiscais do contrato; Requisitante da demanda.	Imediato, quando caracterizado o rompimento.
Tumultos, pisoteamentos e emergências médicas	Comprometer a execução do evento e ocasionar danos ao erário público	Contratação de equipe de apoio e segurança suficiente para controlar a multidão; Deixar de plantão ambulâncias para resgate imediato.	Município.	Imediato, Quando da assinatura do contrato / início do evento
Infraestrutura e Equipamentos	Acidentes e lesões. Comprometer a execução do evento e ocasionar danos ao erário público	A infraestrutura de iluminação, incluindo peças metálicas, treliças e equipamentos, deve ser adequadamente mantida para evitar acidentes e lesões.	Empresa contratada. Fiscais do contrato.	Imediato, Quando da montagem da estrutura e equipamentos.
Apontamento da Assessoria de Cerimonial referente a desconformidade do objeto ou de sua especificação	Comprometer a execução do evento	Realização de reuniões prévias com equipe técnica do Depto. De Licitações, buscando alinhamento da estratégia e modelo de contratação de outros órgãos.	Área Técnica	Não se aplica.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

técnica.				
Cancelamento da Licitação por ação de fornecedores que buscam protelar ou anular o processo.	Comprometer a execução do evento	Revisão do cronograma de licitação e ajustes necessários para evitar novo cancelamento. Priorização da implementação de ajustes necessários na especificação técnica e republicação do Edital dentro do tempo hábil para atender o evento.	Área Administrativa	Imediato, quando caracterizado o atraso
Seleção de fornecedor de baixa qualidade ou incapaz de executar o objeto.	Comprometer a execução do evento	Inclusão de critérios de habilitação permitidos por lei, como Declaração de Capacidade Técnica. Estes mecanismos contribuirão para selecionar empresas que possuem condições técnica e de infraestrutura. Aplicação de penalidades previstas em Edital e convocar os licitantes remanescentes, obedecida à ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.	Área Técnica	Não se aplica.
Suspensão do Certame, impugnação do Edital.	Comprometer a execução do evento	Nenhuma ação antecipada é possível além da especificação técnica do termo de referência em plena observância aos ditames legais. Republicação do Edital.	Área Administrativa	Imediato, quando caracterizado o atraso

19.2. Ao considerar esses riscos e critérios de sustentabilidade, a administração pode garantir que o evento seja realizado de forma responsável, protegendo tanto os participantes quanto o meio ambiente. Diante desses fundamentos, a análise detalhada de riscos no processo de contratação reflete a idoneidade do processo com a legislação vigente e a singularidade desse tipo de contratação no contexto legal e sustentável.

20. – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

20.1. Em virtude de a Prefeitura Municipal não possuir as estruturas para a realização dos eventos e de se ter vários eventos durante o ano, a contratação de empresa especializada para o Registro de Preços para eventual e futura locação de estruturas e equipamentos para realização de eventos município de Pedregulho-SP, acaba por ser a opção menos onerosa à Administração Pública. Assim, a solução adotada será a que apresentar o menor valor do unitário dos itens objeto deste



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

estudo, observados os critérios mínimos de qualidade especificados nos requisitos da contratação.

20.2. Conclui-se, portanto, que é VIÁVEL a referida contratação, por atender à necessidade a que se destina, com base nos elementos colhidos neste Estudo Técnico Preliminar.

ANEXOS:

- Relatório de pesquisa de preços em órgão públicos através da ferramenta de pesquisa em Banco de preços públicos

Pedregulho, 22 de maio de 2025

Jean Carlos Teixeira
Departamento de Compras
Prefeitura Municipal de Pedregulho
Estado de São Paulo